

セミナー、
ワークショップなど

実務に役立つ技術報告書、 プレゼン資料の作成の仕方教えます！

開催日 ご希望日を調整致します。



【講座の趣旨】

近年報告書の書き方を指導できない人が増え、その結果として、報告書が書けない人、読むことすらできない人が激増中です。これまで産官学での勤務に加え、会社経営も行った結果、報告書はどこへ行っても何をするにも重要であると痛感致しました。特に学生、若手社員の教育、事業承継のためなど、今後は益々報告書やプレゼン資料の重要性は増すばかりです。

もっとも、報告書やプレゼン資料の作成は決して難しいものではなく、日頃より簡単な準備等から始めることで、わかりやすく、安心して取り組みます。そしてその効果は次第に大きくなり、やがては財産となります。

【習得できる知識】

- 報告書の意義
- 報告書の効果
- 報告書の作り方
- プレゼン資料の作り方
- AIに頼り過ぎない生き方



【講演方法と時間】

- ・出張あるいはWEB
(出張の場合、交通費をお願いする場合もございます。)
- ・時間＝5時間程度(演習の時間を含む)ですが、短縮化も検討致します。

【受講料】

- ・応相談です。例えば下記のようなパターンからお選びいただいてもOKです。
- (1) 50000 円 人数制限なし
- (2) 10000 円 一人増えるごとに 5000 円 up

連絡先

〒678-0091 兵庫県相生市矢野町榊 272-1

合同会社 播羊化学研究所 代表社員 辻村 豊

TEL&FAX 0791-29-1015 携帯 090-8938-1370 e-mail : hitsuji8wk@yahoo.co.jp